



# GMINA MIRZEC

Mirzec Stary 9, 27-220 Mirzec, tel./fax. (41) 271-30-33/ (41) 276-71-90  
e-mail: sekretariat@mirzec.pl, www.mirzec.pl

Mirzec, dnia 29.09.2023 r.

Znak: IN.271.43.2023.MP

## ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości netto poniżej 130 000 złotych (art. 2 ust. 1 pkt 1 uPzp)

Gmina Mirzec zaprasza do składania ofert cenowych na: pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem inwestycyjnym pn.: **„Budowa nowej sieci wodociągowej w Gminie Mirzec na odcinku Mirzec Stary do miejscowości Mirzec Ogrody”** w formule „zaprojektuj i wybuduj” w ramach projektu „Przebudowa wodociągu Mirzec-Mirzec Ogrody-Gadka”

### I. Zamawiający:

Gmina Mirzec, Mirzec Stary 9, 27-220 Mirzec, woj. świętokrzyskie, tel. 041/ 2767191,  
lub 041/ 2767192, fax. 041 /2767170  
www.mirzec.pl, e-mail: [sekretariat@mirzec.pl](mailto:sekretariat@mirzec.pl)

**II. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi dla zadania „Budowa nowej sieci wodociągowej w Gminie Mirzec na odcinku Mirzec Stary do miejscowości Mirzec Ogrody” w formule „zaprojektuj i wybuduj” w ramach projektu „Przebudowa wodociągu Mirzec-Mirzec Ogrody-Gadka”**

### 1. Opis zakresu rzeczowego nadzorowanego zadania:

Przedmiot zamówienia obejmuje nadzór inwestorski całego procesu inwestycyjnego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, dla robót wynikających ze Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz załącznikami na wykonanie zamówienia pod nazwą **„Budowa nowej sieci wodociągowej w Gminie Mirzec na odcinku Mirzec Stary do miejscowości Mirzec Ogrody”** w formule „zaprojektuj i wybuduj” w ramach projektu „Przebudowa wodociągu Mirzec-Mirzec Ogrody-Gadka”, oraz wszystkie czynności wynikające z prawa budowlanego, rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2002r. Nr 108, poz. 953) i umowy z wykonawcami zamówienia pod nazwą **„Budowa nowej sieci wodociągowej w Gminie Mirzec na odcinku Mirzec Stary do miejscowości Mirzec Ogrody”** w formule „zaprojektuj i wybuduj” w ramach projektu „Przebudowa wodociągu Mirzec-Mirzec Ogrody-Gadka” obejmujące zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegający na: Pełnieniu funkcji nadzoru inwestorskiego całego procesu inwestycyjnego w specjalności w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz wszystkie czynności wynikające z prawa budowlanego, rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2002r. Nr 108, poz. 953) i umowy z wykonawcą robót budowlanych pod nazwą **„Budowa nowej sieci wodociągowej w Gminie Mirzec na odcinku Mirzec Stary do miejscowości Mirzec Ogrody”** w formule „zaprojektuj i wybuduj” w ramach projektu „Przebudowa wodociągu Mirzec-Mirzec Ogrody-Gadka” a w szczególności:

- 1) uzgodnienia z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych na etapie przygotowywania koncepcji projektu oraz projektu budowlanego i wykonawczego

- wielobranżowego, wraz z jego sprawdzeniem zgodności z programem funkcjonalno – użytkowym dla przedmiotowej inwestycji,
- 2) weryfikacja dokumentacji projektowej tj. projektów budowlanych, wykonawczych zakończonej wydaniem opinii w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej,
  - 3) weryfikacja kosztorysów i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót wykonanych przez wykonawcę robót budowlanych,
  - 4) analizę merytoryczną dokumentacji technicznej celem właściwej realizacji pod względem kolejności robót, zastosowanych materiałów i rozwiązań technicznych,
  - 5) dokonywanie w imieniu Zamawiającego wszelkich zawiadomień właściwych organów zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności ustawy Prawo budowlane, w tym m.in. o terminie rozpoczęcia budowy i zakończeniu budowy,
  - 6) **przygotowywanie raz na miesiąc raportu merytorycznego z postępu prac projektowych i robót budowlanych.** Wykonawca będzie zobowiązany do składania Zamawiającemu pisemnych raportów w cyklach miesięcznych. W raporcie za dany miesiąc należy umieścić co najmniej: informacje dotyczące postępu prac na budowie, stopień realizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego, kwestie problemowe (np. zagrożenia dla realizacji harmonogramu), stopień realizacji prac Wykonawcy (opis wykonanych czynności w danym miesiącu),
  - 7) przygotowanie niezbędnych dokumentów do przekazania placu budowy oraz udział w przekazaniu placu budowy przez Zamawiającego,
  - 8) nadzór nad zgodnością wykonawstwa robót z dokumentacją projektową, umową o wykonanie robót budowlanych, wymaganiami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną, w zakresie rozwiązań funkcjonalno-użytkowych, technicznych, technologicznych i materiałowych, jakości, trwałości i estetyki wykonania,
  - 9) podczas trwania robót budowlanych zapewnienie obecności na budowie co najmniej jednego, inspektora nadzoru inwestorskiego, co najmniej 1 raz w tygodniu oraz na każde wezwanie Zamawiającego lub wykonawcy robót,
  - 10) organizowanie (w tym na żądanie Zamawiającego) narad koordynacyjnych na budowie, sporządzanie z nich protokołów i przekazywanie ich zainteresowanym stronom,
  - 11) kontrola zgodności wykonywanych robót z projektami budowlano-wykonawczymi, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, kosztorysem, pozwoleniem na budowę/ zgłoszeniem rozpoczęcia robót budowlanych/ obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, uzgodnieniami oraz umową z wykonawcą robót;
  - 12) sprawowanie kontroli ilościowej i jakościowej w czasie realizacji zadania w zakresie zabezpieczającym interesy Zamawiającego;
  - 13) żądanie od wykonawców robót budowlanych dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymywania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową,
  - 14) wykonywanie przewidzianych przepisami prawa obowiązków Zamawiającego wobec podwykonawców, a w szczególności kontrolowanie na bieżąco realizacji obowiązku wykonawcy robót w zakresie wydawania zgód dotyczących zawarcia umów z dalszymi podwykonawcami robót budowlanych oraz zgłoszeń i rozliczeń podwykonawców (robót budowlanych oraz usług i dostaw o wartości powyżej 50 000,00 zł) oraz przedstawianie Zamawiającemu zaopiniowanych zgłoszeń podwykonawców,
  - 15) dbanie o realizację robót w zgodności z harmonogramem rzeczowo-finansowym i podejmowanie wszelkich działań umożliwiających prawidłową realizację harmonogramu robót pod względem terminowym i finansowym,
  - 16) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, powiadamianie wykonawcy robót o wykrytych wadach, ustalanie rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych oraz poświadczenie usunięcia tych wad przez wykonawcę robót,

- 17) zapobieganie zastosowania wyrobów budowlanych, urządzeń, systemów i wyposażenia niezgodzonych przez Zamawiającego, niezgodnych z dokumentacją projektową lub wadliwych oraz nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 18) sprawdzenie posiadania przez wykonawcę robót odpowiednich dokumentów i ich gromadzenie przez Wykonawcę w celu finalnego przekazania Zamawiającemu (atestów, certyfikatów, świadectw jakości, wyników badań itp.), dotyczących materiałów i urządzeń stosowanych przez wykonawcę robót oraz decydowanie o dopuszczeniu do stosowania lub odrzuceniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów oraz urządzeń przewidzianych do realizacji robót, żądanie wykonania dodatkowych badań przez wykonawcę robót, materiałów budzących wątpliwość co do jakości oraz akceptowanie receptur, technologii, zgodnie z wymaganiami dokumentacji projektowej oraz przepisami prawa,
- 19) współpraca z projektantem/nadzorem autorskim,
- 20) zgłaszanie projektantowi zastrzeżeń do dokumentacji projektowej wynikłych podczas realizacji robót budowlanych i egzekwowanie od projektanta stosownych poprawek,
- 21) uzgadnianie z nadzorem autorskim i Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, jeżeli zaistnieje taka konieczność,
- 22) kwalifikowanie zasadności wykonania ewentualnych robót dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających, w uzgodnieniu z Zamawiającym, spisywanie protokołów konieczności na roboty dodatkowe, zamienne lub uzupełniające wspólnie z kierownikiem budowy i w uzgodnieniu z Zamawiającym,
- 23) sprawdzenie i dokonywanie odbioru technicznego gotowych elementów, robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz odbioru częściowego,
- 24) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz archiwizacja wszystkich protokołów prób i badań przeprowadzonych w trakcie budowy,
- 25) sprawdzenie kompletności i poprawności dokumentacji powykonawczej oraz ewidencjonowanie zmian wprowadzanych w trakcie realizacji robót budowlanych, przed dokonaniem odbioru końcowego,
- 26) udział w przeprowadzeniu rozruchu instalacji i urządzeń zainstalowanych w budynku, przekazanie Zamawiającemu obiektu do eksploatacji wraz z kompletem dokumentów umożliwiających niezwłoczne rozpoczęcie użytkowania obiektu,
- 27) potwierdzenie gotowości wykonawcy robót do odbioru końcowego oraz przygotowanie i udział w końcowym odbiorze zadania w obecności Zamawiającego,
- 28) uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wybudowanego obiektu,
- 29) kontrola rozliczeń finansowych, w tym:
  - weryfikacja kosztorysów (kalkulacji) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających pod względem rzeczowym, zgodności z obowiązującymi normami (nakładami rzeczowymi) oraz stosowania cen zgodnie z zasadami określonymi w umowie o wykonawstwo robót,
  - kontrola prawidłowości wystawienia faktur, zakresów prac i kwot; w zakresie zgodności z umową zawartą z wykonawcą robót oraz harmonogramem, w tym w zakresie dostarczania dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców robót budowlanych,
  - sprawdzanie faktur częściowych i końcowych przekładanych przez wykonawcę robót, kwalifikowanie ich do zapłaty i terminowe przekazywanie ich Zamawiającemu do zapłaty,  
dopilnowanie by koszty umowne inwestycji nie zostały przekroczone,  
rozliczenie końcowe inwestycji;
- 30) udział w komisji inwentaryzacyjnej jeżeli zajdzie konieczność przedterminowego rozwiązania umowy bądź zmiany wykonawcy robót.
- 31) jeżeli Zamawiający uzna to za stosowne - udział Wykonawcy w komisjach powoływanych do stwierdzenia ujawnionych wad w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej przez

- 32) wykonawcę robót budowlanych, egzekwowanie ich usunięcia i sporządzanie stosownych protokołów,
- 33) udział Wykonawcy w ostatnim przeglądzie przed upływem terminu gwarancji wykonawcy robót budowlanych.
- 34) wszystkie czynności przewidziane dla inspektora nadzoru na mocy art. 25 - 27 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U.2020.1333 t.j. z dnia 2020.08.03).
- 35) Uzgodnienia z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych na etapie przygotowywania koncepcji projektu oraz projektu budowlanego i wykonawczego

## 2. Dodatkowo:

1) Jeżeli w okresie realizacji robót zajdzie, uzasadniona zdaniem Wykonawcy, konieczność wykonania robót dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających, nieprzewidzianych umowami zawartymi z wykonawcami robót, to Wykonawca powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego celem podjęcia decyzji co do ich zlecenia wykonawcy robót.

2) Wykonawca zobowiązany jest do przybycia na plac budowy na każde wezwanie Zamawiającego.

3) Wykonawca pełnić będzie nadzór inwestorski, uczestnicząc w czynnościach wymagających nadzoru, przy czym:

- a) przez pobyt rozumie się sprawowanie nadzoru inwestorskiego na terenie budowy,
  - b) pobyty inspektora nadzoru branży właściwej do aktualnego etapu prac powinny odbywać się nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu; każdy musi być potwierdzony wpisem do dziennika budowy.
- 4) Zamawiający ma prawo zgłaszać w każdym czasie uwagi i zastrzeżenia dotyczące procesu inwestycyjnego, które Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przeanalizować i uwzględnić, zawiadamiając Zamawiającego o podjętych działaniach i ich skutkach.

Ogłoszenia o zamówieniu wraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz załącznikami na wykonanie zamówień pod nazwą „**Budowa nowej sieci wodociągowej w Gminie Mirzec na odcinku Mirzec Stary do miejscowości Mirzec Ogrody**” w formule „zaprojektuj i wybuduj” w ramach projektu „Przebudowa wodociągu Mirzec-Mirzec Ogrody-Gadka”, dostępne są na stronach internetowych : <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-16291b5e-1417-11ee-9aa3-96d3b4440790>

**III. Termin realizacji zamówienia** – od momentu podpisania umowy do 21.01.2024 r.

**IV. Wymagania, jakie powinni spełnić wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń:**

1. **Dysponują potencjałem i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – oświadczenie Wykonawcy** – Zamawiający uzna spełnienie tegoż warunku jeżeli Wykonawca oświadczy że dysponuje osobami do kierowania robotami budowlanymi:
  - w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych - 1 osoba posiadająca minimum 3 lata zawodowego stażu pracy w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,

2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie potwierdzone złożeniem poświadczenia, referencji o sprawowaniu funkcji inspektora nadzoru dla **min. jednej roboty w zakresie** jednej roboty budowlanej w okresie ostatnich 3 lat polegających na budowie.
3. (przebudowie, remoncie, modernizacji) 1 km sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej lub gazowej w ramach jednego kontraktu (umowy).
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu **wykaz osób**, wskazanych do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wraz z aktualnymi zaświadczeniem z właściwej Izby o wpisaniu na listę członków dla osób wskazanych w pkt. 1.
5. Z udziału w postępowaniu wykluczeni będą wykonawcy powiązani osobowo i kapitałowo z zamawiającym.  
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w mieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Do oferty należy złożyć oświadczenie o braku powiązań (załącznik nr 3).

#### **V. Opis sposobu przygotowania oferty:**

Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiący załącznik nr 1 w formie pisemnej, w języku polskim, które zawiera nazwę i adres Wykonawcy.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, NIP,
- posiadać wartość (cenę) wykonania zamówienia.

#### **VI. Do oferty wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia:**

1. Formularza ofertowego – Załącznik nr 1;
2. Oświadczenie Wykonawcy – Załącznik nr 3;
3. Oświadczenie o braku powiązań – Załącznik nr 4;
4. Dokumenty o których mowa w pkt. IV w tym poświadczenia lub referencje.

#### **VII. Miejsce i termin złożenia ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w pokoju nr 220 (sekretariat) Urzędu Gminy w Mircu **do dnia 06.10.2023 r. do godz. 15.00.**
2. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście do Urzędu Gminy.
3. Ofertę należy złożyć z opisem – „**Oferta na pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem inwestycyjnym pn.: Budowa nowej sieci wodociągowej w Gminie Mirzec**”

4. **na odcinku Mirzec Stary do miejscowości Mirzec Ogrody” w formule „zaprojektuj i wybuduj” w ramach projektu „Przebudowa wodociągu Mirzec-Mirzec Ogrody-Gadka”.**

#### **VIII. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:**

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej z najniższą ceną wykonania zamówienia.
2. Niekompletne oferty (bez podpisu, ceny) nie będą brały udziału w postępowaniu.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

#### **IX. Tryb udzielania zamówienia:**

1. Zapytanie cenowe traktujemy jako rozeznanie cenowe dla udzielania zamówienia w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 uPzp (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.).
2. Zamówienie udzielone będzie zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom Prawo Zamówień Publicznych.
3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Wykonawca którego oferta zostanie wybrana zostanie ponadto powiadomiony pisemnie lub telefonicznie o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o terminie podpisania umowy.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcy środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga).
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **X. Informacje dodatkowe:**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego na realizację ww. zadania z uwagi na unieważnienie postępowania przetargowego dla realizacji robót budowlanych lub bez podawania przyczyny.

Zatwierdził:

.....  
Kierownik Zamawiającego  
Wójt Gminy Mirzec

#### **Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Projekt umowy
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań