

Zapytanie cenowe

O wartości poniżej 130 000 zł - nie objęte przepisami ustawy PZP o którym mowa w art.2 ust.1 pkt.1
(Dz.U. z 2019 r. poz.2019z póź. zm.)

Na zadanie pn. „ **Dostawa produktów żywnościowych do stołówki przedszkolnej** ”

I. Zamawiający : Publiczne Przedszkole w Mircu w Mircu

Mirzec Stary 12 , 27-220 Mirzec tel. 41 27 13 080

II. Przedmiot zamówienia :

Przedmiotem zamówienia jest dostawa produktów żywnościowych z podziałem na poniższe zadania :

Zadanie 1 : „ Dostawa produktów spożywczych , przypraw i nabiału „- Według załącznika nr1

Zadanie 2: „ Dostawa warzyw i owoców „ – Według załącznika nr 2

Zadanie 3: „ Dostawa mięsa i wędlin „ –Według załącznika nr 3

Zadanie 4: „ Dostawa pieczywa” – Według załącznika nr 4

Zadanie 5: „ Dostawa mrożonek „ – Według załącznika nr 5

Dopuszcza się składanie ofert częściowych na poszczególne zadanie.

III. Opis sposobu obliczania ceny oferty :

Wartość zamówienia dla poszczególnych zadań należy ustalić podając ceny jednostkowe na każdy asortyment wyszczególniony w załącznikach oraz cenę ryczałtową na całe zadanie ;
Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT .

Podane ceny jednostkowe będą obowiązywać w całym okresie trwania umowy .

Cena ryczałtowa powinna być podana cyfrowo i słownie zgodnie z załączonym formularzem ofertowym

IV. Termin wykonania :

Zamawiający wymaga , aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie **od 02.09.2024r. do 30.06.2025 r.**

V. Warunki udziału w zapytaniu cenowym :

1. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności – Zamawiający uzna spełnienie tegoż warunku poprzez złożenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru .
2. Zamawiający wymaga również złożenia aktualnego postanowienia **Państwowej Inspekcji Sanitarnej** o dopuszczeniu do użytkowania pojazdu , którym dowożone będą produkty .
3. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie kserokopii poświadczonej przez oferenta za zgodność z oryginałem.

VI. Termin i miejsce składania ofert:

1. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym (załączniki do niniejszego zapytania) w formie pisemnej , w języku polskim . Oferta powinna być :
 - opatrzona pieczętą firmowa
 - posiadać datę sporządzenia
 - zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy , numer telefonu , NIP,
 - posiadać wartość brutto (cena) wykonania zamówienia
2. Zamawiający prosi o przedłożenie ofert w terminie do dnia **26 sierpnia 2024 roku do godz. 15.00** w Centrum Usług Wspólnych w Mircu (budynek Urzędu miny w Mircu) pok. 305 w godzinach pracy urzędu od 7.00 do 15.30 ; tel. 41 2713 024
lub przesłać na adres : Centrum Usług Wspólnych w Mircu
Mirzec Stary 9
27-220 Mirzec
3. Oferty należy złożyć w trwale zamkniętych opakowaniach z opisem :
 - Oferta na zadanie Nr 1 „Dostawa produktów spożywczych , przypraw i nabiału „
 - Oferta na zadanie Nr 2 „ Dostawa warzyw i owoców „
 - Oferta na zadanie Nr 3 „ Dostawa mięsa i wędlin „
 - Oferta na zadanie Nr 4 „ Dostawa pieczywa”
 - Oferta na zadanie Nr 5 „ Dostawa mrożonek „

VII. Kontakt z Zamawiającym

Osobą ze strony zamawiającego upoważniona do kontaktowania się z wykonawcami jest Dorota Szot tel. 41 2713 024 ; email : cuw@mirzec.pl

VIII. Tryb udzielenia zamówienia :

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny .
2. Zapytanie cenowe traktujemy jako rozeznanie cenowe nie objęte przepisami ustawy PZP o którym mowa w art.2 ust.1 pkt.1 (Dz.U. z 2019 r. poz.2019)
3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie ponadto powiadomiony pisemnie lub telefonicznie o wyborze jego oferty oraz o terminie podpisania umowy .
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcy środki ochrony prawnej (protest , odwołanie , skarga)

IX. Kryterium oceny oferty : - **cena ryczałtowa brutto na konkretne zadanie - 100%**

DYREKTOR
Przedsiębiorstwa w Mircu
[Podpis]
mgr Marianna Bonio