**UMOWA Nr …………………..**

zawarta w dniu …………………………….. r. w Mircu pomiędzy Gminą Mirzec mającą swą siedzibę w Mirzec Stary 9, 27- 220 Mirzec, reprezentowaną przez:

Wójta - Mirosława Seweryna

przy kontrasygnacie Skarbnika - Urszuli Barszcz

zwaną dalej „Zamawiającym”

a …………………………………… zwanym w dalszej części umowy "Inspektorem Nadzoru".

§ 1

**Podstawa prawna**

1. Strony zawierają umowę po wyborze oferty z dnia ………………………… roku, w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł w trybie zapytania ofertowego , do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest zapytanie ofertowe z dnia ……….., oferta Inspektor Nadzoru z dnia ………… r.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Inspektor Nadzoru przyjmuje do wykonania obowiązki **pełnienia nadzoru inwestorskiego** *nad realizacją zadania* ***pn.:*** ***„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Mirzec – Etap III”*** *w systemie „zaprojektuj i wybuduj***.**
2. Zadanie jest współfinansowane jest w **ramach projektu pn.: „Rozwój gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Mirzec poprzez budowę wodociągu, sieci kanalizacyjnej i przydomowych oczyszczalnia ścieków” w formule zaprojektuj i wybuduj.** Realizacja zadania dofinansowana w ramach: **Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększenia Odporności.**

§ 3

1. Strony ustalają, że zakres obowiązków i uprawnień nadzoru inwestorskiego obejmuje:
2. Analizę i weryfikacja przedmiotowych środków dowodowych złożonych przez Wykonawców w postępowaniu zakupowym prowadzonym przez Zamawiającego na stronie: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-166568d3-d0bc-4ee9-aa97-4086df3ded3f przedłożonego przez Wykonawcę **w zakresie zgodności z PFU i przedmiotem zamówienia,**
3. **Przedłożenie Zamawiającemu raportu z weryfikacji, który na podstawie którego Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy,**
4. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego przy pomocy osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania robotami budowlanymi:

* w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych ,
* w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń eklektycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,

1. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego przy pomocy osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania robotami budowlanymi:

* w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

1. Zapoznanie się z treścią umowy, dla zadania na które składa ofertę jako inspektor nadzoru łączącej Zamawiającego z Wykonawcą realizującym zadanie w formule „zaprojektuj i wybuduj” pod nazwą „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Mirzec- etap II” celem właściwego reprezentowania interesów Zamawiającego przy wykonywaniu tej umowy,
2. Inspektor nadzoru w trakcie prac projektowych:
   1. bierze udział w pracy Komisji odbierającej dokumentację projektowo wykonawcza,
   2. koordynuje proces przygotowania inwestycji,
   3. dokonuje oceny poprawności i zgodności z umową sporządzonej przez Wykonawcę dokumentacji pod kątem składających się z niego opracowań a także zgodności z Programem Funkcjonalo-Użytkowym i wnosi Zamawiającemu wszelkie uwagi.
3. W fazie wykonywania robót budowlanych inspektor nadzoru wykonuje pełny zakres czynności określonych w art. 25 ustawy z dnia 7.07.1994 roku - Prawo Budowlane (**Dz.U.2025.418 t.j. )**a także:
   1. reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z umową, projektem i zgłoszeniem, z przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
   2. bieżąca kontrola jakości wszystkich użytych do budowy wyrobów budowlanych oraz ich zgodność z dokumentacją projektową, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wykrytych wadach i nieprawidłowościach,
   3. kontrola budowy przez koordynatora w trakcie trwania robót budowlanych nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu oraz na każde dodatkowe wezwanie Zamawiającego lub kierownika budowy,
   4. podejmowanie decyzji dotyczących zagadnień technicznych , zgodnie z dokumentacja projektową, obowiązującymi przepisami prawa budowalnego oraz umowami o jej realizację w porozumieniu z Zamawiającym,
   5. egzekwowanie od wykonawcy procesu budowlanego prawidłowego i terminowego wykonywania przedmiotu umowy,
   6. uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez organy i podmioty uprawnione do kontroli oraz sprawdzenie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas kontroli,
   7. wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do prawidłowego przebiegu zadania w formuje „zaprojektuj i wybuduj”,
   8. kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy podczas każdorazowej wizyty na budowie,
   9. organizowanie i prowadzenie (w razie konieczności) w Rad budowy z udziałem Zamawiającego i wykonawcy robót projektowych i budowlanych we wskazanym terminie przez Zamawiającego jednak nie rzadziej niż co dwa tygodnie nad pracami projektowymi oraz nie rzadziej niż co tydzień nad robotami budowlanymi, prowadzonymi przez wykonawcę,
   10. egzekwowanie od wykonawcy prac projektowych i budowlanych wymaganych dokumentów (w tym gwarancji, ubezpieczeń, harmonogramów, projektów umów z podwykonawcami, szczegółowych wykazów obejmujących kierownictwo robót i dokumentów potwierdzających ich uprawnienia oraz innych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego) wraz z ich analizą, zaopiniowaniem oraz przekazaniem skompletowanych dokumentów Zamawiającemu,
4. Sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz udział w odbiorach i próbach technicznych robót zanikających oraz odbiorze końcowym,
5. **Sporządzenie dokumentacji fotograficznej podczas odbioru** robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających (dla każdej oczyszczalni) i przekazanie skompletowanej dokumentacji Zamawiającemu,
6. Kontrola rzeczowo-finansowa wykonywanych robót budowlanych oraz czuwanie nad terminowością i finansowym przebiegiem realizacji robót w tym kontrola postępu robót w stosunku do harmonogramu realizacji robót budowlanych,
7. Przygotowanie całokształtu spraw do odbioru zadania w formule „zaprojektuj i wybuduj” (prace projektowe i budowlane) przez Zamawiającego, w tym w szczególności dokonanie odbioru poszczególnych części (etapów), potwierdzenie zgłoszonej przez wykonawcę prac projektowych i budowalnych, gotowości do odbioru, dokonanie odbioru w tym ostatecznego odbioru po upływie rękojmi i gwarancji,
8. Informowanie Zamawiającego o pojawiających się na budowie podwykonawcach,
9. Opiniowanie na piśmie zasadności ewentualnego wykonania robót podobnych wnioskowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę robót w terminie do 5 dni od daty otrzymania wniosku,
10. Czynny udział przy uzgadnianiu z projektantem ewentualnego wykonania tzw. robót dodatkowych sprawdzenie zasadności oraz weryfikacja tzw. robót dodatkowych,
11. Powiadomienie Zamawiającego o konieczności wykonania robót w sposób odmienny od zatwierdzonego projektu budowlanego i wykonawczego i sporządzanie na tę okoliczność protokołów konieczności,
12. Wykonanie inwentaryzacji robót w toku w przypadku przerwania robót w trakcie ich realizacji, w sytuacji upadłości Wykonawcy robót lub odstąpienia od umowy,
13. Zgłaszanie Zamawiającemu propozycji niezbędnych działań mających na celu zniwelowanie ewentualnych opóźnień w robotach budowlanych,
14. Współpraca z Wykonawcą robót w celu uniknięcia lub zredukowania skutków ewentualnych wydarzeń i okoliczności, które mogą mieć wpływ na jakość robót, wzrost wynagrodzenia Wykonawcy robót budowlanych lub planowana datę zakończenia,
15. Kontrolowanie rozliczeń budowy,
16. Sprawdzenie pełnej dokumentacji odbiorowej przygotowanej przez Wykonawcę robót budowlanych w terminie do 5 dni od dnia otrzymania dokumentacji, jednak nie później niż na dzień przed odbiorem końcowym robót potwierdzone protokołem ze sprawdzenia dokumentacji odbiorowej,
17. Po zakończeniu robót budowlanych, przygotowanie wykazu finansowo – rzeczowego wykonanych elementów robót,
18. Udział w przeglądach i odbiorach gwarancyjnych w okresie obowiązywania gwarancji udzielanej przez Wykonawcę robót budowlanych. Przeglądy gwarancyjne będą wykonywane nie rzadziej niż raz w roku. Inspektor Nadzoru jest także zobowiązany do stawiennictwa się w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego lub użytkownika, na każde zawiadomienie otrzymane przez Zamawiającego lub użytkownika,
19. Potwierdzenie gotowości Wykonawcy do odbioru końcowego poprzez wpis w dziennik budowy oraz potwierdzenie podpisem na zgłoszeniu przez wykonawcę gotowości do odbioru końcowego,
20. Potwierdzenie gotowości Wykonawcy do odbioru końcowego poprzez wpis w dziennik budowy oraz potwierdzenie podpisem na zgłoszeniu przez wykonawcę gotowości do odbioru końcowego.
21. Inspektor Nadzoru będzie wykonywał swoje obowiązki od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia i rozliczenia rzeczowo-finansowego nadzorowanych robót. W przypadku wydłużenia się terminu wykonania prac budowlanych termin obowiązania umowy na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego ulega przedłużeniu o wymagany czas niezbędny do zakończenia i odbioru robót budowlanych oraz rozliczenia rzeczowo- finansowego inwestycji. W przypadku przedłużenia terminu realizacji robót budowlanych wydłużeniu ulega termin sprawowania Nadzoru inwestorskiego lecz bez zwiększenia wynagrodzenia.
22. Inspektor Nadzoru w sytuacji ujawnienia się wad robót budowlanych w okresie gwarancyjnym będzie zobowiązany do czynności związanych z opisem powstałej szkody, jej oszacowaniem, określeniem przyczyn zaistniałych wad oraz kontaktów w tym zakresie z Wykonawcą robót budowlanych.
23. Strony ustalają ponadto, że do obowiązków Inspektora Nadzoru należy pełny zakres czynności określonych w przepisach Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (**Dz.U.2025.418 t.j.**).

§ 4

1. Inspektor Nadzoru zobowiązuje się zlecony nadzór inwestorski wykonywać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, z należytą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.
2. Inspektor Nadzoru oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie i umiejętności niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a czynności objęte umową wykonuje zawodowo, co potwierdza załączonymi do niniejszej umowy uprawnieniami.
3. Inspektor Nadzoru oświadcza, że dysponuje personelem posiadającym wymagane uprawnienia, oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.
4. Inspektor Nadzoru wykona przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy w tym wiedzy technicznej oraz ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z wykonania przedmiotu umowy.
5. Inspektor Nadzoru nie może powierzać obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawaijaćego. W przypadku powierzenia w/w obowiązków osobom trzecim, osoby te obowiązane są złożyć oświadczenie o przyjęciu obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego wynikających z niniejszej umowy i ustawy Prawo budowlane oraz spełniać wymagania określone w § 6
6. Inspektor Nadzoru oświadcza, że zapoznał się z umową jaką Zamawiający zawarł z Wykonawcą oraz ofertą Wykonawcy dotyczącą realizacji przedmiotu umowy.
7. Inspektor Nadzoru oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją (PFU) dla zadania, o którym mowa w § 2 .
8. Do kontaktów w zakresie wykonania umowy z Inspektorem nadzoru, Zamawiający upoważnia………………….

§ 5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo ograniczenia nadzorowania robót w przypadku braku środków na dofinansowanie zadania.
2. Inspektor Nadzoru ma prawo:
3. wydawać kierownikowi robót polecenia dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonywania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzenia robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych,
4. żądać od kierownika robót dokonywania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie.

§ 6

Czynności w imieniu Inspektora Nadzoru wykonują posiadający kwalifikacje i uprawnienia budowlane:

1. …………………….posiadający uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
2. ………………………posiadający uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń eklektycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń

§ 7

1. Termin zakończenia realizacji zamówienia do **30.11.2025 r.**
2. Termin zakończenia nadzoru robót określonych w § 2 może ulec zmianie za pisemną zgodą stron.
3. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku przesunięcia terminu realizacji robót budowlanych, wynagrodzenie Inspektora Nadzoru nie ulegnie zmianie.

§ 8

1. Jeżeli w okresie realizacji robót budowlanych zajdzie konieczność wykonania tzw. robót dodatkowych nieprzewidzianych w umowie z Wykonawcą, to Inspektor Nadzoru powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego celem podjęcia decyzji, co do ich zlecenia Wykonawcy.
2. Bez zgody Zamawiającego Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do wydawania Wykonawcy polecenia wykonania tzw. robót dodatkowych chyba, że konieczność ich wykonania będzie niezbędna ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią o czym Inspektor Nadzoru powiadomi niezwłocznie Zamawiającego oraz dokona stosownych wpisów do dziennika budowy.
3. Inspektor Nadzoru jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu swojej opinii w sprawie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych, wnioskowanych przez Wykonawcę. Bez osobnego upoważnienia Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do podejmowania decyzji w tych sprawach.

§ 9

* 1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie wskazanym w §2 ustala się zgodnie z ofertą Inspektora Nadzoru na kwotę:

**Cena netto ………… + należny podatek VAT 0 % cena brutto ………. zł słownie: ……..**

* 1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie w formie ryczałtu.
  2. Podstawę do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy, stanowi podpisanie przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru protokołu końcowego odbioru robót wraz z wymaganymi dokumentami rozliczeniowymi.
  3. Faktura będzie płatna w terminie 14 dniowym od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
  4. Faktura za prace stanowiące przedmiot umowy będzie płatna przelewem na konto Inspektora Nadzoru wskazane na fakturze VAT.
  5. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  6. Inspektor Nadzoru nie może bez pisemnej zgody zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
  7. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przesyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowalne lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, z późn. zm.), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa wart. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024r. poz. 361, z późn.zm.).
  8. Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez Open PEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
  9. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w godzinach: 7:30 — 15:30. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
  10. W związku z obowiązkiem odbioru ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowalne lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, z późn. zm.) przez Zamawiającego, w celu wypełnienia ww. obowiązku, niezbędne jest oświadczenie Wykonawcy czy zamierza wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pomocą platformy elektronicznego fakturowania.
  11. Inspektor Nadzoru oświadcza, że:

 zamierza

 nie zamierza

wysyłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. W przypadku zmiany woli w ww. zakresie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego najpóźniej w terminie do 7 dni przed taką zmianą .

1. Płatność odbywać się będzie za pomocą SPLIT PAYMENT.
2. Po wejściu w życie Krajowego Systemu e Faktur (KSeF) Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury w tym Systemie.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia w następujących przypadkach:
2. W razie nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z umowy, nie płacąc wynagrodzenia Inspektorowi Nadzoru nawet za już wykonywany, ale nienależyty nadzór;
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
4. Inspektor Nadzoru nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
5. Zamawiający przewiduje karę umowną w przypadku każdorazowego nieuzasadnionego/ nieusprawiedliwionego nieprzestrzegania umowy w szczególności § 3 ust. 1 pkt. 4) i 5) w wysokości 2% wartości umowy brutto.

§ 11

1. W przypadku odstąpienia Inspektora Nadzoru od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Inspektor Nadzoru zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. l.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
3. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający poniesie szkodę, to Inspektor Nadzoru zobowiązuje się pokryć tę szkodę w pełnej wysokości.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory powstałe wskutek realizacji zamówienia będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, wymagają zachowania formy pisemnej i potwierdzenia przyjęcia jej przez obie strony.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Inspektora Nadzoru.

ZAMAWIAJĄCY INSPEKTOR NADZORU

………………………… ……………………………